



Copia Conforme

**COMUNE DI SAN FERDINANDO DI PUGLIA**  
**PROVINCIA DI BARLETTA - ANDRIA - TRANI**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. Registrazione	<b>112</b>	Seduta del	<b>17/08/2023</b>	Prot. n.	<b>16824</b>	Data pubblicazione	<b>17/08/2023</b>
------------------	------------	------------	-------------------	----------	--------------	--------------------	-------------------

**OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE**

ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE, RISCOSSIONE ORDINARIA DEI TRIBUTI LOCALI MAGGIORI (IMU, TARI). ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno **duemilaventitre** il giorno **diciassette** del mese di **Agosto** alle ore **11.00** nella SEDE MUNICIPALE, legalmente convocata, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Componenti:

<b>Arianna CAMPOREALE</b>	<b>SI</b>	<b>Giuseppe ZINGARO</b>	<b>SI</b>
<b>Giuseppe BRUNO</b>	<b>SI</b>	<b>Giuseppe MUOIO</b>	<b>AG</b>
<b>Cinzia PETRIGNANO</b>	<b>SI</b>	<b>Roberto LOMBARDI</b>	<b>AG</b>

Presiede Arianna CAMPOREALE

Assiste il Vice Segretario Generale Pasqualina DALUIISO

PARERE di regolarità tecnica e CONFERMA istruttoria (art.49 D L.vo 267/2000: come riportato all'interno) IL CAPOSETTORE f.to Dott.ssa Anna Marta Patruno Visto di regolarità contabile (art.49 D L.vo 267/2000) IL RAGIONIERE f.to f.f. Dott.ssa Anna Marta Patruno	La presente deliberazione viene rimessa per i provvedimenti di competenza finalizzati all'esecuzione di quanto determinato, ai seguenti: <b>Settore: SETTORE 7 - ENTRATE</b>  <b>Ufficio proponente:</b> Servizio Entrate
--	--

Il Presidente riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la GIUNTA COMUNALE a deliberare in merito alla proposta di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO che:**

- al Settore Entrate Tributarie del Comune di San Ferdinando di Puglia, compete la programmazione, l'approvvigionamento ed il monitoraggio di beni e servizi esterni, necessari alla gestione in toto delle entrate tributarie ed extra-tributarie di competenza comunale nell'ambito della fiscalità locale, ivi compreso il periodico svolgimento delle necessarie procedure di affidamento per la scelta del contraente dei suddetti servizi, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge afferenti i contratti pubblici e norme collegate;
- le entrate locali (tributarie ed extratributarie) rappresentano la principale leva di finanziamento delle funzioni pubbliche;
- il quadro normativo vigente, in attuazione dell'articolo 117 della Costituzione, garantisce agli enti locali autonomia mediante entrate derivate ed entrate proprie tra cui sono da annoverare le entrate tributarie;
- l'art 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267 dispone che, "nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio di funzioni;
- l'Amministrazione intende valorizzare l'attività dell'Ufficio Tributi, potenziando la capacità di operare accertamenti in materia dei Tributi (TARI, IMU, TASI) mediante il ricorso a professionalità esterne qualificate;
- il ricorso ad operatori esterni qualificati garantisce, per un verso, la bonifica e l'aggiornamento delle banche dati dell'Ente e, per altro verso, la massimizzazione degli strumenti tecnici idonei a potenziare la gestione delle entrate;
- obiettivo primario dell'Ente è quello di garantire l'equità fiscale tra i cittadini ed una migliore politica di bilancio, consequenziali all'ottimizzazione delle risorse provenienti dalla fiscalità locale;
- è necessario inoltre porre in essere attività che contrastino il fenomeno dell'elusione e dell'evasione fiscale rispondendo a criteri di giustizia fiscale e di equità oltre che di rispetto del principio di legalità in quanto finalizzato ad una più equa distribuzione del prelievo e, quindi, alla partecipazione dei contribuenti alla spesa pubblica locale;

**CONSIDERATO** i servizi di supporto all'ufficio tributi sono indispensabili e critici per il Comune di San Ferdinando di Puglia per le seguenti motivazioni di forma e sostanza:

- attesa la specificità e la complessità della materia della fiscalità locale, che richiede competenze di dominio e di processo verticali, attualmente non rinvenibili nel personale dipendente della PA (anche in considerazione della carenza di organico in cui versa l'Ente da tempo);
- per assicurare all'Ente un adeguato gettito derivante dalla riscossione delle entrate di competenza comunale, riducendo e contrastando i fenomeni dell'evasione fiscale e dell'elusione tributaria; per ottemperare e governare tutti gli adempimenti di legge in materia di fiscalità locale;
- per la necessaria gestione ed il supporto dell'ufficio tributario in materia di normativa vigente;
- per assicurare all'Ente una evoluzione in termini di digitalizzazione e miglioramento ed efficientamento della complessiva gestione delle entrate di competenza comunale con particolare riferimento ai servizi di front-office rivolti ai contribuenti;
- che l'Ente, vista l'attuale organizzazione di risorse umane e tecnologiche, non è in grado di assicurare una gestione delle entrate locali che consenta di perseguire e raggiungere a pieno gli obiettivi preposti;
- che il servizio di riscossione costituisce un asse portante dell'autonomia finanziaria e tributaria degli enti locali, in quanto è volto a garantire l'esazione delle entrate necessarie a finanziare la spesa pubblica e deve pertanto essere svolto secondo modalità e criteri volti a garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità nel rispetto delle esigenze di tutela, semplificazione e

collaborazione nei confronti dei contribuenti;

**DATTO ATTO** che con l'attività di supporto alle attività di accertamento, liquidazione, riscossione ordinaria dei tributi locali Maggiori (IMU, TARI), si attua la gestione diretta, con titolarità delle relative funzioni autoritative in capo ai Responsabili di settore incaricati, secondo l'organigramma / funzionigramma dell'Ente ed assegnazione degli obiettivi, i quali possono avvalersi di soggetti esterni per le attività operative e di supporto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 805, della L. n. 160/2019;

**RILEVATO** che per far fronte alla carenza di personale comunale e per garantire il normale funzionamento del servizio tributi si è fatto ricorso ad un affidamento in concessione all'Andreani Tributi S.r.l. giusto Contratto n. rep. 2299, del servizio di accertamento e riscossione volontaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, della Cosap, della tassa rifiuti solidi urbani giornaliera, del servizio materiale delle pubbliche affissioni, nonché della riscossione coattiva della TARES; della TARI, dell'ICI, dell'IMU, dei proventi contavvenzionali, delle Entrate extratributarie e patrimoniali del comune, con scadenza nel 2026;

**RENDENDOSI** dunque necessario, dare avvio alle procedure di legge per l'approvvigionamento del servizio indicato in oggetto alla presente delibera, nel rispetto del modello di gestione diretta;

**CONSIDERATO** che l'Ente necessita in termini di prestazioni da realizzarsi, rispetto all'attuale contratto di concessione in essere, delle seguenti attività:

1. Predisposizione di un Sistema Informativo Integrato, ed usufruibile in tecnologia Cloud, formato da una componente di Back-End per la gestione, la riscossione ed il governo di tutti i procedimenti della fiscalità locale e delle entrate di competenza comunale ed un Portale del Contribuente interattivo per consentire a cittadini ed imprese, l'invio di istanze e comunicazioni correlati alle entrate locali, di conoscere e gestire in qualsiasi momento la propria posizione contributiva;
2. Servizi professionali di supporto alle entrate comunali (TARI, IMU, TASI) categorizzabili in:
  - servizi trasversali per la gestione delle entrate (TARI; IMU; TASI);
  - supporto gestionale alla riscossione ordinaria della TARI, IMU, Nuova IMU e TASI;
  - supporto gestionale al contrasto dei fenomeni dell'evasione/elusione delle entrate comunali (TARI; IMU; TASI);
  - formazione continua del personale del Settore Entrate Tributarie in merito a tutte le conoscenze -teoriche e pratiche - necessarie a renderlo autonomo nel corretto utilizzo dei moduli applicativi del Sistema Informativo Integrato e di tutte le novità normative in tema di fiscalità locale;
  - Le attività oggetto della procedura de qua, devono essere garantite anche per i tributi soppressi ma per i quali non è ancora intervenuta la decadenza dei termini per l'accertamento come a titolo indicativo e non esaustivo: ICI, IUC, TARES, TARSU;

**RITENUTO** quindi necessario procedere con sollecitudine all'indizione ed all'espletamento di autonoma procedura di affidamento, per l'individuazione del soggetto contraente del complessivo servizio, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, attuative e regolamentari (compresi atti e provvedimento con forza di legge) afferenti i contratti pubblici, norme collegate e relativa giurisprudenza;

**CONSIDERATO altresì** che in merito alla durata dell'affidamento dei servizi e delle attività di cui trattasi, si ritiene opportuno e consono determinare il corrispondente lasso temporale di riferimento in un periodo di sette anni decorrenti, dalla data di sottoscrizione del contratto;

**DATO ATTO** che, la suddetta procedura di affidamento è regolamentata dal nuovo Codice (entrato in vigore ossia il 01.07.2023) D. Lgs. n. 36/2023.

**TENUTO CONTO** del Documento Unico di programmazione;

**VISTO** lo Statuto comunale vigente;

**VISTO** il Regolamento comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 21.05.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati di legge;

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 13.06.2023 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2023/2025";

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 26.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. nella quale è previsto tra gli obiettivi (azione 3- settore entrate) l'affidamento di supporto nella gestione dei tributi locali;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai termini di legge

## **D E L I B E R A**

le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

1. **di emanare** atto di indirizzo nei confronti del Responsabile del Settore– Servizio Entrate, al fine di dare attuazione alla presente, e di predisporre la documentazione necessaria relativa alla procedura aperta per la scelta del contraente avente ad oggetto la “Predisposizione di un Sistema Informativo Integrato e servizi di supporto specialistico propedeutici e strumentali alla gestione – in forma diretta da parte dell’Ente – dell’attività di accertamento, liquidazione, riscossione ordinaria delle entrate comunali (IMU; TARI, TASI) per i tributi maggiori soppressi ma per i quali non è ancora intervenuta la decadenza dei termini per l’accertamento”;
2. **di dare mandato** al Responsabile del Servizio Tributi di avvalersi dall’esterno per l’attivazione di un servizio supporto per le attività afferenti al RUP al fine di procedere celermente con l’avvio delle procedure necessarie nel rispetto normativo;
3. **di prevedere** la durata dell’affidamento dei servizi e delle attività di cui trattasi di un periodo di sette anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto;
4. **di attuare** nelle more dell’espletamento della suddetta procedura di gara un’attività di supporto ed affiancamento all’Ufficio tributi per le attività di gestione ordinaria dei tributi maggiori e gestione di sportello informativo ai contribuenti per la durata di 6 mesi (con eventuale proroga);
5. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del TUEL, per dare tempestivo avvio al procedimento di gara.

Approvato e sottoscritto:

f.to il Vice Segretario Generale

Pasqualina DALUIISO

f.to il Presidente

Arianna CAMPOREALE

Certifico che questa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Addi 17/08/2023

f.to il Vice Segretario Generale

Pasqualina DALUIISO

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio del Comune oggi e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente all'affissione all'albo gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco n. \_\_\_\_\_ trasmesso ai consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Addi 17/08/2023

f.to il Vice Segretario Generale

Pasqualina DALUIISO

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

[ ] Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto in data \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione, ai sensi art. 134, comma terzo, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Addi \_\_\_\_\_

f.to il Vice Segretario Generale

Pasqualina DALUIISO

---

COPIA CONFORME della Deliberazione per uso amministrativo	IL FUNZIONARIO/RESPONSABILE
Data _____	_____